

## Atti societari

### - Documenti necessari comuni per atti societari:

- 1) Fotocopia dei documenti di identità e codice fiscale di tutti i soci
- 2) Permesso di soggiorno (*se cittadini stranieri senza diritto di reciprocità*)
- 3) Codice univoco per titolare di p.iva ai fini fatturazione elettronica
- 4) Indicazione del numero telefonico e dell'indirizzo e-mail del commercialista
- 5) Eventuali ulteriori formalità e documenti in caso di società con sede all'estero saranno determinati di volta in volta

---

### **Per la costituzione di società:**

- 1) PEC
- 2) Indicazione dell'oggetto sociale
- 3) Indicazione del tipo di società
- 4) Indicazione dei poteri dell'organo amministrativo
- 5) Indicazione sul tipo di organo amministrativo (*consiglio di amm. o amm. unico*)
- 6) Indicazione della sede
- 7) Indicazione del capitale sociale e della ripartizione tra i soci
- 8) Indicazione della durata della società
- 9) Indicazione della denominazione sociale
- 10) Indicazione del regime patrimoniale delle parti

### **Per la modifica di società:**

- 1) Situazione patrimoniale entro 120 giorni (per ripianamenti perdite)
- 2) Visura camerale aggiornata
- 3) Copia dell'atto costitutivo e dello statuto/patti sociali (*con eventuali modifiche successive*)
- 4) Oggetto del nuovo atto (*es. trasferimento sede - modifica denominazione...*)

### **Per la cessione di quote:**

- 1) Visura camerale aggiornata
- 2) Libro dei soci della società oggetto della cessione (*se presso sede sociale*)
- 3) Copia dell'atto costitutivo (*o atto di acquisto*), delle quote e dello statuto della società in oggetto
- 4) Valore finale e valore iniziale delle quote cedute
- 5) Indicazione dei cedenti e dei cessionari con rispettive quote cedute
- 6) Se il cedente o cessionaria è una società, sono necessari per la verifica dei poteri:
  - a) visura camerale aggiornata
  - b) ultimo statuto
  - c) eventuale verbale del consiglio di amministrazione
- 7) Indicazione del regime patrimoniale delle parti (*comunione o separazione dei beni - liberi di stato*) accompagnata da un estratto per il riassunto dell'atto di matrimonio dei soggetti coniugati o il certificato di stato libero.



*Claudio Limontini*  
**NOTAIO**

*via dei Cattaneo n. 12 - 28100 Novara*  
*tel. 0321612802 - fax 0321620502*  
*via XX settembre n. 52/b - 13011 Borgosesia*  
*tel. 016324531 - fax 016327714*  
[www.notaiolimontini.it](http://www.notaiolimontini.it)